

## IELTS TÉRMINOS Y CONDICIONES.

### COMO CANDIDATO DEBES ...

- presentar un documento identificativo (pasaporte o documento nacional de identidad) cuando realices la preinscripción. Este documento debe contener un número, firma, fecha de nacimiento y fotografía. Debes contactar con tu centro examinador para confirmar qué documentos se aceptan. Los candidatos que realicen el examen fuera de su país de origen deberán presentar el pasaporte.
- presentar dos fotografías idénticas, tamaño pasaporte, cuando realices la preinscripción.
- informar al centro examinador de cualquier cambio en tu documento identificativo antes de tu examen. Si no informas a tu centro no podrás realizar tu examen y no tendrás derecho a una devolución o traslado de convocatoria.
- traer el mismo documento identificativo el día del examen que aparece en tu preinscripción. Si no traes el mismo documento no podrás realizar tu examen y no tendrás derecho a una devolución o traslado de convocatoria.
- presentarte en el lugar del examen antes de la hora de comienzo de éste. Si llegas tarde:
  - no podrás entrar a la sala del examen
  - no se te permitirá realizar ninguno de las partes del examen
  - no tendrás derecho a una devolución o traslado de convocatoria
- dejar todas tus pertenencias fuera de la sala del examen. No está permitido entrar a la sala con los siguientes objetos: bolsas/bolsos o mochilas, líquido corrector, subrayadores y dispositivos electrónicos como: teléfonos móviles, buscas, grabadoras, reproductores de mp3 o diccionarios. Los candidatos deben asegurarse de que los teléfonos móviles o buscas están apagados. Si algún candidato no apaga su teléfono o busca, o entra en la sala con un dispositivo electrónico, no podrá realizar el examen, no recibirá un resultado de IELTS y no podrá solicitar una devolución o traslado de convocatoria. Los candidatos no deben traer objetos de valor al lugar del examen dado que el centro no puede hacerse responsable de ellos.
- autorizar que tu identidad sea verificada en el momento de realizar la matrícula o el día del examen. Esto puede incluir lo siguiente:
  - que te hagan una fotografía
  - Deberás retirar temporalmente cualquier elemento que tape tu rostro. Cualquier candidato que no autorice a que le hagan una fotografía no podrá realizar su examen y no podrá solicitar una devolución. La fotografía que sea tomada por tu centro examinador aparecerá en tu IELTS Test Report Form.
  - que tomen una muestra de tu firma
  - que escaneen tu huella dactilar
- tener únicamente los siguientes objetos en tu mesa: documento identificativo, bolígrafo(s), lápiz y goma.
- avisar al supervisor o vigilante cuanto antes:
  - si crees que no te han dado el examen correcto
  - si tu examen está incompleto o es ilegible
- levantar la mano para atraer atención en el caso de no saber lo que debes hacer. Un vigilante vendrá a asistirte. Los candidatos no pueden solicitar, ni recibirán, explicaciones sobre las preguntas del examen.
- informar al supervisor o vigilante el día del examen si crees que tu desempeño se está viendo afectado por encontrarse mal, por el modo en el que se ha organizado el examen en tu centro o por cualquier otro motivo. Si tienes alguna queja en relación a la organización del examen deberás presentarla el día del examen, antes de marcharte del lugar del examen. Los IELTS Test Partners no aceptarán quejas relacionadas con la organización del examen pasada la fecha del examen.
- dejar todos los materiales de examen en la sala, cuando finalice el examen. Los materiales de examen incluye, pero no está limitado a: exámenes, preguntas de examen oral, hojas de respuestas o libretas de enunciados o cualquier otra hoja utilizada para tomar notas. Cualquier candidato que intente salir de la sala con material del examen será descalificado y no recibirá un resultado de IELTS.

### NO DEBES...

- hablar o molestar a otros candidatos una vez ha comenzado el examen
- prestar nada a, o coger prestado de, ningún otro candidato/a durante el examen
- comer o fumar en la sala del examen
- salir de la sala sin permiso del supervisor o vigilante del examen
- levantarte hasta que todos los materiales hayan sido recogidos y te hayan dicho que puedes marcharte.
- incurrir en ninguna práctica que pueda dañar la integridad o la seguridad del examen IELTS. Las prácticas de este tipo incluyen:
  - Intentar hacer trampas de cualquier tipo
  - presentarte por otro candidato o hacer que alguien se presente por ti al examen
  - copiar las respuestas de examen de otro candidato
  - interrumpir el examen de ninguna forma

- reproducir cualquier parte del examen en algún medio
- intentar alterar la información que aparece en el IELTS Test Report Form
- Los candidatos que incurran en malas prácticas no podrán finalizar su examen y no recibirán un resultado de IELTS. Si se descubre que un candidato ha incurrido en malas prácticas, una vez que ha recibido sus resultados, estos últimos serán cancelados. Estos candidatos pueden estar sujetos a acciones legales.

### RESULTADOS DE IELTS

- Los resultados de IELTS suelen estar disponibles 13 días después del examen escrito.
- Recibirás una única copia de tu Test Report Form. Tu centro examinador no puede emitir una segunda copia si se estropea o se pierde tu certificado.
- El Test Report Form será emitido con tu nombre tal y como aparece en tu documento identificativo. Si hay algún dato personal incorrecto en tu Test Report Form por favor contacta con tu centro examinador para solicitar la corrección. Deberás remitir documentación para justificar la corrección de los datos. Si tu centro no puede gestionar el cambio de datos personales por favor contacta con IDP ([ielts@idp.com](mailto:ielts@idp.com)) o British Council ([ielts@britishcouncil.org](mailto:ielts@britishcouncil.org)) para solicitar más información.
- Si modificas tu nombre una vez has recibido tu Test Report Form, el nombre no será modificado en tu Test Report Form. En el caso, inusual, de que se autorice la emisión de un duplicado el nombre aparecerá tal y como aparecía en el Test Report Form original.
- Puede que tus resultados no se publiquen 13 días después del examen si cualquiera de los IELTS Test Partners cree necesario revisar cualquier asunto relacionado con tu examen. En circunstancias excepcionales puede que tengas que repetir una o más de las partes del examen.
- El Test Report Form puede ser cancelado, después de su emisión, si se identifica cualquier irregularidad. Puede que tengas que repetir una o más de las partes del examen
- Tu resultado será compartido, por los IELTS Test Partners, con las instituciones que hayas indicado en tu matrícula, con el objetivo de permitir a esas instituciones verificar tus resultados o solicitar información relacionada con posibles malas praxis.
- Si alguno de los datos del Test Report form, remitidos por ti o tu agente a una institución, han sido alterados de cualquier forma tu resultado real será cancelado por los IELTS Test Partners
- No podrás acceder a las respuestas que diste en tu examen
- Los IELTS Test Partners archivarán tu examen para asesorar tu desempeño en el mismo. También podrá ser utilizado con fines de control de calidad y actividades de investigación.

### CANCELACIÓN O TRASLADO DE TU MATRÍCULA

- Si solicitas la cancelación o traslado de convocatoria hasta 5 semanas antes de la fecha de tu examen, tu centro examinador descontará una tasa administrativa de hasta el 25% del precio de tu examen
- Si cancelas tu matrícula dentro de las 5 semanas anteriores al examen por algún motivo que no sea médico, es posible que no te corresponda una devolución. Si cancelas o solicitas el traslado de tu matrícula dentro de las 5 semanas previas al examen, por motivos médicos, deberás presentar un justificante médico. Dicho justificante ha de ser enviado dentro de los 5 días laborables siguientes a la fecha de tu examen. Solo se aceptarán justificantes originales. El justificante debe confirmar la imposibilidad de realizar el examen en la fecha de la convocatoria.

### CÓMO UTILIZA IELTS LA INFORMACIÓN DE TU MATRÍCULA

- Los IELTS Test Partners reconocen el derecho de privacidad de los candidatos de IELTS.
- Los IELTS Test Report Forms únicamente serán enviados a las instituciones que hayas indicado en tu matrícula o a las que solicites, una vez se han publicado tus resultados.
- Los IELTS Test Partners, o sus representantes autorizados, podrán compartir datos personales incluyendo, pero sin limitarse a, información sobre el desempeño en el examen, datos sobre los resultados o fotografías tomadas durante el examen, con instituciones educativas, organizaciones gubernamentales (incluyendo autoridades que procesen visados), colegios profesionales y organizaciones comerciales que acepten notas de IELTS, o fuerzas del orden en las que sea requerida la información por motivos de verificación u otros propósitos que salvaguarden el examen IELTS y sus representantes de cualquier mala praxis. Los escaneos de huellas dactilares, en caso de hacerse, no serán compartidos con ninguna entidad que no sean los IELTS Test Partners.
- Los IELTS Test Partners podrán utilizar datos sobre los resultados del examen y las respuestas de los candidatos con fines informativos, de investigación, estadísticos o formativos.

## IELTS test terms and conditions

### You must ...

- provide proof of your identity (passport or national identity card) at registration. This identity document must contain a number, a signature, a date of birth and a photograph. You should contact your test centre who will tell you which type of identity document they accept. Candidates taking the test outside their own country must produce a passport.
- provide two recent identical passport-sized photographs on registration. (See page iv for guidance on photograph requirements.)
- inform the test centre of any changes to your identity document before the test date. If you do not do this you will not be allowed to take the test and you will not be eligible for a refund or transfer
- bring the same identity document on the test day as the one recorded on your Application Form. If you do not do this you will not be allowed to take the test and you will not be eligible for a refund or transfer.
- arrive at the test centre before the scheduled test start time. If you arrive late:
  - you will not be admitted to the test room.
  - you will not be allowed to take any of the test components.
  - you will not be eligible for a refund or transfer.
- leave personal belongings outside the test room. The following items may not be taken into the test room: bags, correction fluid, highlighter pens and electronic devices such as mobile phones, pagers, recorders, mp3 players and dictionaries. Candidates must ensure that mobile phones and pagers which are left outside the test room are switched off. Any candidate who does not switch off their phone or pager, or takes any electronic device into the test room, will not be allowed to complete the test and will not receive an IELTS test result or be eligible for a refund or transfer. Candidates must not bring valuables to the test centre as the test centre cannot be responsible for these.
- consent for your identity to be verified either at test registration or on test day. This may include:
  - having your photograph taken.  
You will be required to temporarily remove any covering from your face. Any candidate who refuses to have a photograph taken will not be permitted to sit the test and will not be entitled to a refund. The photograph taken by the test centre will appear on your Test Report Form.
  - providing a sample of your signature.
  - having your finger-scan taken.
- keep only the following items on your desk: your identity document, pen(s), pencil(s) and eraser(s).
- tell the test supervisor or invigilator at once:
  - if you think you have not been given the correct question paper.
  - if the question paper is incomplete or illegible.
- raise your hand to attract attention if you are in doubt about what you should do. An invigilator will come to your assistance. Candidates may not ask for, and will not be given, any explanation of the test questions.
- inform the test supervisor or invigilator on the day of the test, if you believe that your performance may be affected by ill health, by the way in which the test is delivered at the centre or for any other reason. If you have a complaint relating to the delivery of the test, you must submit your complaint to the test centre before you leave the centre on test day. The IELTS Test Partners will not accept complaints relating to the delivery of the test after test day.
- when leaving the test room at the end of the test, leave behind all test materials. The test materials include, but are not limited to, question papers, Speaking tasks, answer sheets/booklets and any paper used for rough work. Any candidate who attempts to remove test materials from the test room will be disqualified and will not receive an IELTS test result.

### You must not ...

- talk to or disturb other candidates once the test has started.
- lend anything to, or borrow anything from, another candidate during the test.
- eat or smoke in the test room.
- leave the test room without the permission of the test supervisor or invigilator.
- leave your seat until all test materials have been collected and you have been told you can leave.
- engage in any form of malpractice which may damage the integrity and security of the IELTS test. Malpractice includes, but is not limited to:
  - attempting to cheat in any way.
  - impersonating another candidate or having another person impersonate you.
  - copying the work of another candidate.
  - disrupting the test in any way.
  - reproducing any part of the test in any medium.
  - attempting to alter the data on the Test Report Form.

- Candidates engaging in malpractice will not be allowed to complete the test and will not receive an IELTS test result. Candidates who are found to have engaged in malpractice on test day after their result has been issued will have their result cancelled. Candidates engaging in malpractice may be liable to legal action.

## Your IELTS test result

- Results are issued by test centres, usually 13 days after the test.
- You will receive only one copy of your Test Report Form. The test centre is not permitted to issue a replacement copy in the event of loss or damage.
- The Test Report Form will be issued in your name as it appears on the identity document used at registration. If you find that your personal details are incorrect on the Test Report Form, please contact the centre where you took the test to request changes. Documentation must be provided to verify the correct details. If the centre is unable to assist with your request for a change to your personal details please contact either IDP ([ielts@idp.com](mailto:ielts@idp.com)) or British Council ([ielts@britishcouncil.org](mailto:ielts@britishcouncil.org)) for further advice.
- If you change your name after receiving your Test Report Form, the name will not be changed on the Test Report Form. In the unusual event that a replacement Test Report Form is approved centrally by the IELTS Test Partners, it will be issued with the name provided on the original Test Report Form.
- Your result may not be issued 13 days after the test if any of the IELTS Test Partners deem it necessary to review any matter associated with your test. In exceptional circumstances you may be required to re-take one or more IELTS components.
- The Test Report Form may be cancelled after it has been issued if any irregularity is identified. You may be required to re-take one or more IELTS components.
- Your result will be disclosed by the IELTS Test Partners to the Recognising Organisations which you nominated on your Application Form, for the purpose of allowing those organisations to verify the result or to carry out any enquiries in relation to suspected malpractice.
- If any of the data on the Test Report Form provided by you or your agent to Recognising Organisations has been altered in any way, your original test result may be cancelled by the IELTS Test Partners.
- You will not be permitted access to the work you produce in the IELTS test. The IELTS Test Partners will retain the work you produce to assess your test performance, and it may be used for quality control purposes and research activities.

## Cancelling your IELTS test or requesting a transfer

- If you cancel your test or request a transfer five weeks or more before the test date, the test centre will charge an administration fee of up to 25% of the total test fee.
- If you cancel your test within five weeks of the test date for any reason apart from medical ones, you will not be eligible to receive a refund. If you cancel your test or request a transfer within five weeks of the test date for medical reasons, you must provide supporting medical evidence within five working days of the test date. Only evidence of serious illness will be considered. Only original medical certificates will be accepted and must state inability to appear for the test on the scheduled test date.

## How IELTS uses your information

- The IELTS Test Partners recognise and support the right of genuine IELTS test candidates to privacy.
- Test Report Forms will only be sent to those Recognising Organisations nominated by the IELTS candidate on their Application Form or at the request of the candidate after the issue of results.
- The IELTS Test Partners or their authorised representatives may share candidate personal data including without limitation test performance or score data or photographs taken by the IELTS test centre with educational institutions, governments (including visa processing authorities), professional bodies and commercial organisations that recognise IELTS scores ('Recognising Organisations') or law enforcement agencies and appropriate regulatory authorities where required for verification purposes or other purposes to protect the IELTS test and its stakeholders against any form of malpractice. Finger-scan data, where obtained, will not be disclosed to any entity except the IELTS Test Partners.
- The IELTS Test Partners may use IELTS test score data and test responses, in an anonymous form, for informational, research, statistical or training purposes.